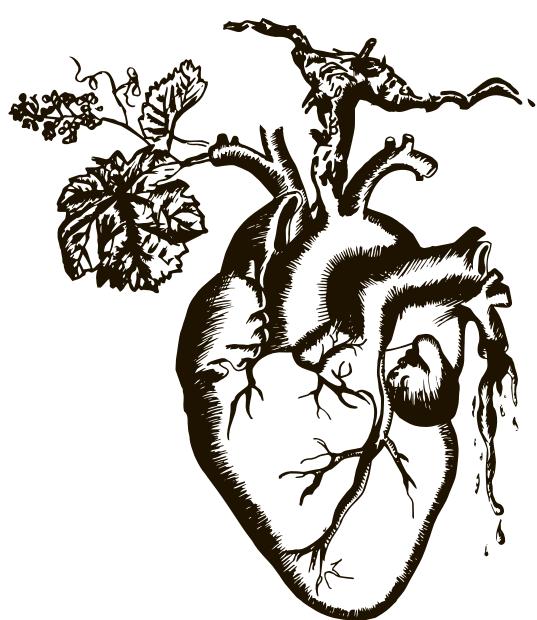


# CASA LUSITANIA

locations



## EVENT-RAUM OSTERMUNDIGEN

# Angebot Casa Lusitania

Obere Zollgasse 69E, 3072 Ostermundigen

## exklusive Benutzung

### Raum Tinta Barroca (bis 30 Personen)

Raum Tinta Barroca	Inkl.
Parkplätze (10 – 15 Stück)	Inkl.
Auf & Abbau	Inkl.
Infrastruktur	Inkl.
Kerzen	Inkl.
Beamer & TV	Inkl.
Reinigung Toilette	Inkl.
Endreinigung Küche und Aufenthaltsraum	Abwasch / Besenrein hinterlassen
Total Raum	290.00 CHF
+ Sorglospaket (Reinigung + Abwasch)	250.00 CHF

## Benutzung nur mit Personal von Casa Lusitania

### Raum Tinta Barroca + Raum Variedade (Sitzend 30 Personen, stehend bis 80 Personen)

Raum Tinta Barroca + Variedade	Inkl.
Personalkosten 1 Person, 17.00h bis 23.00h	Inkl.
Personalkosten früher als 17.00h	30.00 CHF/Std.
ab 23.00h, jede angebrochene Stunde bis max. 02.00h	80.00 CHF/Std.
Einmalige Grundgebühr Bewilligung	Inkl.
Total beide Räume zusammen	690.00 CHF
+ Sorglospaket (Reinigung + Abwasch)	250.00 CHF

## Preisliste Getränke / Essen

Espresso, Kaffee		1.50 CHF
Bier alkoholfrei	33cl	2.00 CHF
Coca Cola Zero	1.5l	4.50 CHF
Ice Tea	1.5l	4.50 CHF
Wasser mit Kohlensäure	1.5l	4.50 CHF
Wasser (Château Hahnenburger)		kostenlos
Sirup		kostenlos
Wein nach Wahl		Auf Anfrage
Bier	25cl	2.00 CHF
Bier	33cl	2.50 CHF
Zapfengeld Gin, Whisky, Rum etc.	70cl	50.00 CHF
Zapfengeld andere Weine	75cl	35.00 CHF
Apéroplatte: Fleisch, Käse, Antipasti, Brot		15.00 CHF/p.P
Weinstrasse: Diverse Weine zum verkosten		Auf Anfrage

## Partner Catering

### Dein Koch

Eventplanung & Privatkoch  
079 552 25 58 / [deinkoch.ch](http://deinkoch.ch)

Wir bieten Ihnen ein einzigartiges Erlebnis in Ihren eigenen vier Wänden. Kulinarische Köstlichkeiten für einen geselligen Abend unter Freunden, ein romantisches Candle-Light-Dinner nur für zwei oder ein Gala-Festmahl zum Jubiläum. Mit Ihrem persönlichen Koch sorgen Sie für einen unverwechselbaren Abend, an den Sie sich noch lange erinnern werden.

### Eventmakers

Individuelle Wünsche und Budgets  
031 359 75 25 / [eventmakers.ch](http://eventmakers.ch)

Wir versuchen, für individuelle Wünsche und Budgets die jeweils ideale Lösung zu bieten und so eine nachhaltige Kundenbindung zu erreichen. Sie finden auf unserer Homepage keine fixe Angebotskarte - jeder Anlass ist ein persönlicher Event mit einer massgeschneiderten Offerte.

### Roh & Nobel

Exklusiv und gehobene Küche  
031 838 10 10 / [rohundnobel.ch](http://rohundnobel.ch)

Du willst nicht nur gut essen, du willst etwas ganz Neues erleben? Welcome bei roh & nobel! Sei dabei, wenn sich feines Rotes in einzigartig Nobles verwandelt. Von coolem Streetfood bis zum eleganten Fine Dining – von der Kochschule übers Foodstyling bis zum Privatkoch bei dir zuhause: Lass dich begeistern!

### Señor Belio

Beste Paella in der Region

Eine Paella ist ein spanisches Reisgericht aus der Pfanne und gilt als das „Nationalgericht“ der Regionen Valencia und Katalonien. Der Begriff paella stammt aus dem Katalanischen (belegt seit circa 1892) und hat seinen Ursprung im lateinischen Wort patella, das eine Art große Platte oder flache Schüssel aus Metall bezeichnet. Inzwischen wird paella im Spanischen sowohl zur Bezeichnung des Gerichtes als auch der für dessen Zubereitung dienenden Pfanne verwendet; die Pfanne kann auch als paellera bezeichnet werden. Kostendach: Bis 20 Personen 35.00 CHF p.P / ab 21 Personen 30.00 CHF p.P

### Metzgerei Wüthrich

Lieferant von Fleisch, Salate und Grill  
031 931 10 11 / [metzgereiwuethrich.ch](http://metzgereiwuethrich.ch)

Damit wir eine gute Fleischqualität erzielen können, sind nebst einer optimalen Lagerung zwei weitere Faktoren ausschlaggebend: Eine artgerechte Haltung und ein möglichst stressfreier Schlachtprozess. Auf diese beiden Faktoren halten wir bei unseren Lieferanten und Bauern stets ein Auge drauf.

### Robert Riesen – Blaue Stunden

Autor, Koch, Geniesser, Gastgeber,  
Connaisseur, Schwämmeler  
079 311 76 02 / [lineup.ch](http://lineup.ch)

Gönnen Sie sich ein lukullisches Fest unter Freunden. Ob Sie nun im kleinen oder grossen Rahmen feiern wollen: Wir bieten Ihnen ein massgeschneidertes Angebot.

### Veranstaltungstechnik

USL Veranstaltungstechnik  
031 762 00 80 / [uslschweiz.ch](http://uslschweiz.ch)

# Hausregeln Event-Raum Ostermundigen

Merkblatt Lokal für nicht öffentliche Veranstaltungen

**Überlassen von Räumen** Die Bewilligung berechtigt zum Überlassen der bewilligten Räume an Dritte, für nicht öffentliche Anlässe von Familien, Vereinen und Firmen.

**Bewilligungsinhaber/in** Sorgt für Ruhe und Ordnung im Eventraum.

Führt den Betrieb so, dass für die Nachbarschaft keine übermässigen Beinträchtigungen entstehen. Hält die Gäste dazu an, in der Umgebung des Eventraums keinen unnötigen Lärm zu verursachen. Hat in der Umgebung des Eventraums für Sauberkeit zu sorgen.

**Brandschutz** Die Notausgänge müssen freigehalten sein.

**Jugendschutz** Jugendliche unter 16 Jahren dürfen nur beherbergt, bewirtet werden, wenn die verantwortliche Person annehmen darf, dass sie durch die gesetzliche Vertreterin bzw. den gesetzlichen Vertreter zum Besuch des Eventraums ermächtigt sind.

**Rauchen** Zum Schutz der Gesundheit darf nur im Freien geraucht werden.

**Nachtruhe / Musik und Schutz vor Lärm** Wird Musik gespielt, sind ab 22.00 Uhr Türen und Fenster geschlossen zu halten. Max. Dezibel 70. Die Gäste sind dazu anzuhalten, in der unmittelbaren Umgebung des Eventraums keinen unnötigen Lärm zu verursachen.

**Reinigung** Der Eventraum wird sauber und aufgeräumt verlassen (Abwasch / Besenrein). Bei Fehlverhalten werden CHF 250.00 in Rechnung gestellt.

**Schlüsselübergabe** Die Räumlichkeiten stehen ab 17.00 Uhr zur Verfügung und müssen am Folgetag bis 08.00 Uhr sauber hinterlassen sein. Ausnahmen können vereinbart werden.

**Haftung des Mieters für Schäden** Der Mieter haftet für alle Schäden, die während der Mietzeit an der Mietsache, der Immobilie sowie an den zum Eventraum gehörenden beweglichen Gegenständen (Inventar, Möbel, Geschirr, Geräte etc.).

Firma: \_\_\_\_\_

Name & Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ & Ort: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Mietdatum: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_